

Základná škola, Školská ul. č. 999, 999 99 Horná Dolná

Horná Dolná, 20. august 2014

Číslo: /2014

Mgr. XXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXX

Základná škola, XXXXXXXX XX

PRACOVNÁ NÁPLŇ

Zamestnávateľ	Základná škola, Školská ul. č. 999, 999 99 Horná Dolná
Priamy nadriadený	Riaditeľka školy – Mgr. Eva Pekná
Kategória	Odborný zamestnanec – školský psychológ
Podkategória	-
Karierový stupeň	Samostatný školský psychológ
Pedagogický zamestnanec špecialista	-
Platová trieda	10
Pracovná trieda	2
Kvalifikačné predpoklady	Vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa
Skutočné vzdelanie	UK Bratislava, anglický jazyk – telesná výchova

Stanovená pracovná činnosť:

Príloha č. 1 časť: 17. Školstvo a telovýchova, platová trieda 10, činnosť 17:

Odborná činnosť vykonávaná školským psychológom, ktorým je školský psychológ zaradený do kariérneho stupňa samostatný školský psychológ.

I. Povinnosti zamestnanca podľa § 81 Zákonníka práce:

1. pracovať zodpovedne a riadne, plniť pokyny nadriadených vydané v súlade s právnymi predpismi; nadriadeným je aj predstavený podľa osobitného predpisu,
2. byť na pracovisku na začiatku pracovného času, využívať pracovný čas na prácu a odchádzať z neho až po skončení pracovného času,
3. dodržiavať právne predpisy a ostatné predpisy vzťahujúce sa na prácu ním vykonávanú, ak bol s nimi riadne oboznámený,
4. v období, v ktorom má podľa osobitného predpisu nárok na náhradu príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti, dodržiavať liečebný režim určený ošetrojúcim lekárom,
5. hospodáriť riadne s prostriedkami, ktoré mu zveril zamestnávateľ, a chrániť jeho majetok pred poškodením, stratou, zničením a zneužitím a nekonat' v rozpore s oprávnenými záujmami zamestnávateľa,
6. zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel pri výkone zamestnania a ktoré v záujme zamestnávateľa nemožno oznamovať iným osobám.

II. Okrem povinností uvedených v ods. 1) je zamestnanec pri výkone práce vo verejnom záujme povinný konať v súlade s verejným záujmom a plniť všetky povinnosti ustanovené v § 8 ods. 1) zákona č. 552/2003 Z. z.

1. dodržiavať Ústavu Slovenskej republiky, ústavné zákony, zákony, ostatné všeobecne záväzné právne predpisy a vnútorné predpisy a uplatňovať ich podľa svojho najlepšieho vedomia a svedomia, rešpektovať a chrániť ľudskú dôstojnosť a ľudské práva,
2. konať a rozhodovať nestranne a zdržať sa pri výkone práce vo verejnom záujme všetkého, čo by mohlo ohroziť dôveru v nestrannosť a objektívnosť konania a rozhodovania,
3. zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel pri výkone práce vo verejnom záujme a ktoré v záujme zamestnávateľa nemožno oznamovať iným osobám, a to aj po skončení pracovného pomeru; to neplatí, ak ho tejto povinnosti zbavil štatutárny orgán alebo ním poverený vedúci zamestnanec, ak osobitný predpis neustanovuje inak,
4. zdržať sa konania, ktoré by mohlo viesť k rozporu záujmov,

5. nezneužívať informácie nadobudnuté v súvislosti a pri vykonávaní zamestnania vo vlastný prospech alebo v prospech blízkych osôb alebo iných fyzických osôb alebo právnických osôb; táto povinnosť platí aj po skončení pracovného pomeru,
6. zdržať sa konania, z ktorého vyplývajú neoprávnené prisľuby alebo záväzky zaväzujúce zamestnávateľa,
7. zabezpečiť hospodárne a účelné spravovanie a využívanie finančných zdrojov a zariadení, ktoré boli zamestnancovi zverené,
8. oznámiť nadriadenému vedúcemu zamestnancovi, prípadne orgánu činnému v trestnom konaní stratu alebo poškodenie majetku vo vlastníctve alebo v správe zamestnávateľa,
9. oznámiť zamestnávateľovi, že bol právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin alebo že bol pozbavený spôsobilosti na právne úkony, alebo že jeho spôsobilosť na právne úkony bola obmedzená.

Obmedzenia a činnosti, ktoré ako zamestnanec pri výkone práce vo verejnom záujme nemôžete vykonávať ustanovuje § 8 ods. 2) zákona č. 552/2003 Z. z..

III. Povinnosti odborného zamestnanca podľa § 5 ods. 2 zákona č. 317/2009 Z. z.

1. chrániť a rešpektovať práva dieťaťa, žiaka, a jeho zákonného zástupcu,
2. zachovávať mlčanlivosť a chrániť pred zneužitím osobné údaje, informácie o zdravotnom stave detí, a žiakov a výsledky psychologických vyšetrení, s ktorými prišiel do styku,
3. rešpektovať individuálne výchovno-vzdelávacie potreby dieťaťa, žiaka s ohľadom na ich osobné schopnosti a možnosti, sociálne a kultúrne zázemie.
4. podieľať sa vypracúvaní a vedení pedagogickej dokumentácie a inej dokumentácie ustanovenej osobitným predpisom,
5. usmerňovať a objektívne hodnotiť prácu dieťaťa, žiaka,
6. pripravovať sa no výkon priamej výchovno-vzdelávacej činnosti alebo na výkon odbornej činnosti,
7. podieľať sa na tvorbe a uskutočňovaní školského vzdelávacieho programu alebo výchovného programu,
8. udržiavať a rozvíjať svoje profesijné kompetencie prostredníctvom kontinuálneho vzdelávania alebo seba vzdelávania,
9. vykonávať pedagogickú alebo odbornú činnosť v súlade s aktuálnymi vedeckými poznatkami, hodnotami a cieľmi školského vzdelávacieho programu alebo výchovného programu,
10. poskytovať dieťaťu a žiakovi, alebo ich zákonnému zástupcovi poradenstvo alebo odbornú pomoc spojenú s výchovou a vzdelávaním, pravidelne informovať dieťa, žiaka, poslucháča alebo ich zákonného zástupcu o priebehu a výsledkoch výchovy a vzdelávania, ktoré sa ho týkajú, v rozsahu ustanovenom osobitným predpisom.

IV. Ďalšie povinnosti pre výkon špecializovaných činností:

1. skúma úroveň kognitívneho vývinu a kognitívnych procesov žiakov, diagnostikuje úroveň ich schopností týkajúcich sa myslenia a riešenia problémov a možné problémy a ťažkosti v učení,
2. diagnostikuje predpoklady žiakov v oblasti všeobecných a špeciálnych intelektových schopností, osobnostných vlastností, motivácie výkonu a záujmov najmä v súvislosti s ich vstupom a pracovným výkonom v triedach s rozšíreným vyučovaním cudzích jazykov a na základe ich objektívneho poznania im v spolupráci s pedagógmi rôznych predmetov pomáha lepšie rozvíjať osobné predpoklady a potenciality,
3. spolupodieľa sa s výchovným poradcom na procese profesionálnej orientácie a voľby povolania žiakov,
4. vypracúva a realizuje programy profesijnej orientácie a voľby povolania, diagnostikuje predpoklady žiakov z hľadiska vybranej profesie, pracuje so žiakmi z hľadiska voľby povolania problémovými, resp. pracuje so žiakmi pri rozvíjaní ich špeciálnych schopností, intelektového nadania a navrhuje učiteľom a výchovným poradcom niektoré ďalšie možnosti v pedagogickej a psychologickej starostlivosti o žiakov a o ich zdravý osobnostný rozvoj,

5. poznáva špeciálne edukačné potreby žiakov a navrhuje ich prijatie do špeciálnych škôl, alebo ich integrovanú edukáciu,
6. pracuje na integrácii žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami,
7. spolupodieľa sa na príprave individuálnych programov výchovy a vzdelávania detí so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami s ohľadom na rozvoj ich osobnosti,
8. pracuje so žiakmi v školách s prevažujúcim rómskym etnikom a pripravuje programy na špeciálnu starostlivosť o nich v procese výchovy a vzdelávania a pre podporu ich osobnostného rozvoja a rozvoja ich potencialít - tvorivosti, nadania, talentu,
9. pracuje s deťmi zo sociálne a kultúrne menej podnetného prostredia prostredníctvom špeciálne pripravených rozvíjajúcich programov,
10. poznáva a diagnostikuje žiakov tvorivých, intelektovo nadaných a v spolupráci s pedagógmi pripravuje pre nich špeciálne diferencované postupy vo výchove a vzdelávaní,
11. poznáva a diagnostikuje žiakov neprospeievajúcich a žiakov učiacich sa pod svoje možnosti, navrhuje a v rámci svojej pôsobnosti sa zúčastňuje na realizácii priamych a nepriamych intervencií do výchovno-vzdelávacieho procesu a špeciálnych učebných a rozvíjajúcich programov pre nich,
12. poznáva a diagnostikuje žiakov s problémami a poruchami v správaní a v spolupráci s triednymi učiteľmi sa podieľa na tvorbe a realizácii intervenčných programov na modifikáciu nežiaduceho správania (priamymi intervenciami alebo intervenciami sprostredkovanými učiteľmi a rodičmi), o ich výsledkoch informuje pedagógov a rodičov žiakov,
13. zúčastňuje sa na príprave a realizácii programov pre žiakov, zameraných na rozvoj ich osobnosti a duševného zdravia a sociálnych spôsobilostí a sociálnej kompetencie;
14. pracuje so žiakmi nachádzajúcimi sa v kríze a spolu so psychológmi z PPP krízu rieši a tak zabraňuje vzniku ďalších nežiaducich psychologických dôsledkov krízového stavu u žiaka,
15. zaoberá sa problémami preťaženia, únavy, psychickej záťaže a stresu žiakov v školskom prostredí a spolupodieľa sa na vytváraní podmienok pre nestresovú prácu v škole a možností prekonávania preťaženia a únavy žiakov napr. autogénnym tréningom, ako aj tréningom efektívnych metód samoučenia a štýlov učenia sa.

Konzultačné hodiny: utorok 13.30 hod – 15.30 hod

slúžia na poskytovanie poradenského a metodického servisu žiakom, rodičom ale aj kolegom.

Ostatné Vaše povinnosti určuje platný pracovný poriadok školy.

Povinnosť zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých ste sa dozvedel pri vykonávaní práv vo verejnom záujme v záujme zamestnávateľa nie je možné oznamovať iným osobám a to ani po skončení pracovného pomeru.

Povinnosť zachovávať mlčanlivosť o osobných údajoch vyplýva z § 22) zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a v zmysle § 22 ods. 4) uvedeného zákona i po zániku funkcie alebo po skončení pracovného pomeru.

Priamy nadriadený:

Mgr. Eva Pekná
riaditeľka školy

Prevzal: (podpis zamestnanca)

V zmysle ustanovenia § 38) Zákonníka práce je povinnosťou zamestnávateľa doručiť písomnosti zamestnanca na pracovisku, v jeho byte alebo kdekoľvek bude zastihnutý. Ak to nie je možné, možno písomnosť doručiť poštou ako doporučenú zásielku.

